**林学院研究生请假、销假流程**

**【请假】**

到院办领取请假单，填写个人信息并签名

导师签字

主管院领导签字

**【销假】**

携带请假单（请假过程中办理的已签名请假单）到院办办理。

**林学院研究生报到证办理流程**

毕业季由院办上交协议至研究生院统一办理

一份纸质版交至院办

与用人单位签订三方协议

院办发放，学生领取报到证

**林学院研究生毕业证申请流程**

申请毕业证

毕业答辩

论文送审

论文查重

研三第二学期初，学生提交毕业申请

**林学院研究生学位证申请流程**

上报学校

院学委会讨论

院学位会召开前进行论文查重

院系按照培养方案上的授学位条件进行审核

论文送审前提交发表的小论文期刊原件